**فرایند تسویه حساب دانش آموختگان با اداره رفاه دانشجویان**

* **تذکرات مهم**

1-چنانچه دانشجو نیاز به دریافت دانشنامه دارد، موظف به پرداخت نقدی کلیه‌ی بدهی خود به صندوق رفاه دانشجویان است.

2-وام‌های دریافتی در طول تحصیل، در پایان تحصیلات به صورت اقساط قابل پرداخت است.

الف: پرداخت نقدی 10 درصد از وام‌های دریافتی به صورت نقدی الزامی است.

ب: پرداخت **ودیعه مسکن** در پایان تحصیلات فقط به صورت **نقدی** امکان پذیر است.

ج: اجاره بهای خوابگاه باید به صورت نقدی پرداخت گردد. ( دانشجویان تحت پوشش نهادهای حمایت، بهزیستی، ... می‌توانند با انجام مقدمات اداری بدهی اجاره بهای خوابگاه را بعد از پایان تحصیل به صورت اقساط پرداخت نمایند)

3- دانشجوی اخراجی، انصراف، ترک تحصیل و... موظف به پرداخت نقدی کلیه‌ی تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان می‌باشد.

4-تعداد اقساط دفترچه اقساط دانش آموختگان مطابق با آیین نامه صندوق رفاه دانشجویان است.

5- ارائه مدارک مورد نیاز، برای انجام تسویه حساب و دریافت دفترچه اقساط الزامی است.

* **مدارک مورد نیاز: 1-اصل سند تعهد محضری 2-کپی آخرین فیش حقوقی و یا حکم کارگزینی ضامن 3-گواهی کسر از حقوق ضامن (مخاطب نامه کسر از حقوق باید صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم باشد)**

**دانشجو از تسهیلات رفاهی (وام یا خوابگاه) استفاده نموده است**

**دانشجویی که از خوابگاه و یا وام استفاده نموده است.**

ورود به سایت https://pb.swf.ir

بعد از ثبت کد ملی و رمز عبور وارد خلاصه وضعیت شده و اگر در ابتدای ترم هزینه خوابگاه را پرداخت ننموده، اقدام به پرداخت اجاره بهای خوابگاه می‌نماید.

دانشجویی که فقط از خوابگاه دانشجویی استفاده نموده است

تماس با کارشناس اداره رفاه جهت صدور فیش‌های لازم

دانشجویان

**تذکر مهم:**

1-دانشجو باید اجاره بهای خوابگاه را به صورت نقدی بپردازد.

2-دانشجو موظف به پرداخت 10 درصد از وام‌های دریافتی در طول تحصیل است.

3- دانشجو در صورت دریافت وام و ودیعه مسکن متأهلی باید این وام را به صورت نقدی بپردازد.

**ارائه اصل سند تعهد محضری، کپی از جدیدترین فیش حقوقی و یا حکم کارگزینی ضامن، گواهی کسر از حقوق از ضامن (مخاطب کسر از حقوق باید صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم باشد) به کارشناس رفاهی برای صدور دفترچه اقساط الزامی است.**

**بعد از صدور فیش توسط کارشناسان اداره رفاه، دانشجو وارد پورتال دانشجویی https://pb.swf.ir شده و فیش‌های صادر شده (فیش 10 درصد بدهی، اجاره بهای خوابگاه و... را با کارت متصل به شبکه شتاب پرداخت می‌نماید)**

بعد از پرداخت هزینه‌ی اجاره بها، تسویه حساب دانشجو توسط کارشناس رفاهی تائید می‌گردد.

 **دانشجو از تسهیلات رفاهی (وام یا خوابگاه) استفاده ننموده است**

دانشجو در مقاطع دیگر بدهی دارد.

**تسویه حساب دانشجو توسط کارشناسان اداره رفاه صارد می‌شود. حداکثر زمان تائیدتسویه حساب و انجام فرایند 48 ساعت است.**

**دانشجو در هیچ مقطعی بدهی ندارد**

**دانشجو باید دفترچه اقساط مقاطع قبل را به روز رسانی نماید (اقساط معوقه پرداخت گردد)**

**بعد از پرداخت اقساط معوقه، تسویه صادر می‌گردد.**

**بعد از پرداخت فیش‌ها و ارائه مدارک لازم، دفترچه اقساط دانشجویان صادر می‌شود و کارشناسان رفاهی تسویه حساب دانشجو را در سایت گلستان تائید می‌نمایند.**

1**-دانشجو موظف به پرداخت نقدی اجاره بهای استفاده از خوابگاه است.**

**2-دانشجو موظف به پرداخت نقدی 10 درصد از وام‌های دریافتی است.**